



SUHBAT JARAYONIDA BERILADIGAN NAMUNAVIY SAVOLLAR
TO'PLAMI

60410200- "Buxgalteriya hisobi (tarmoqlar bo'yicha)" yo'nalishi bo'yicha

1. Mamlakatda o'z sohasiga oid amalga oshirilayotgan islohotlarning mohiyati va ahamiyatini tushunish.

1. "Tadbirkor virtual ofisi" portali qachon tashkil qilindi.
2. 2022 - 2026 yillarga mo'ljallangan Yangi O'zbekiston taraqqiyot strategiyasi to'g'risida ayting.
3. 2022-2023 yillarga mo'ljallangan yangi O'zbekistonning taraqqiyot strategiyasi.
4. 25.02.2021 yildagi «Auditorlik faoliyati to'g'risida»gi O'RQ-677-son Qonunda qanday tushunchalar qo'llanilgan?
5. Bu yilgi 2022 yil qanday nomlandi?
6. Bugungi kunda mamlakatimizdagi islohotlar.
7. Buxgalteriya hisobi tizimi qaysi vakolatli vazirlik tomonidan tartibga solinadi.
8. Globallashuv sharoitida tadbirkorlik xavfsizligini ta'minlash va tadbirkorlik faoliyatini rivojlantirishning ustuvor yo'nalishlari
9. Hozirgi davrda turizm sohasi mamlakat iqtisodiyotining asosiy strategik tarmoqlaridan biriga qanday aylanayotganligini tushuntiring.
10. Hozirgi kunda tijorat banklarida raqamli xizmatlantirish yo'nalishlarini gapirib bering.
11. Hozirgi kundagi tadbirkorlikni rivojlantirishdagi islohotlar.
12. Mamlakatimizda tadbirkorlarga yaratilayotgan hozirgi kundagi shart-sharoitlar.
13. Mamlakatimizdagi yoshlarga yaratilayotgan shart-sharoitlar to'g'risida gapirib bering.
14. O'zbekiston ko'chmas mulk bozoridagi hozirgi vaziyat qanday?
15. O'zbekiston Respublikasi Davlat byudjeti to'g'risidagi qonuni qachon qabul qilingan?
16. O'zbekistonda raqamli iqtisodiyotni shakllantirish sharoitida raqamli tadbirkorlikni rivojlantirishning yo'nalishlarini ayting.
17. O'zbekistondagi sohangizga oid islohotlarning mohiyati va ahamiyatini tushuntirib bering.
18. Prezident Sh.Mirziyoyevning tarixiy ahamiyatga ega eng muhim islohotlari nimalardan iborat.
19. Qachon O'zbekiston Respublikasi oliy ta'lim tizimini 2030 yilgacha rivojlantirish konsepsiyasi qabul qilindi.

20. Qishloq joylarida kichik biznes va oilaviy tadbirkorlikni rivojlantirish uchun qanday sharoitlar yaratilgan?
21. Respublikamizda buxgalteriya hisoboti tizimida amalga oshiralayotgan ishlar nechta bosqichli rivojlanish tamoyillariga asoslanib kelinmoqda.
22. Soliq tizimidagi hozirgi kundagi o'zgarishlar haqida gapirib bering.
23. Tadbirkorlik sohasidagi islohotlar.
24. Tadbirkorlik sub'yektlari hozirgi kunda qaysi mezonlar bo'yicha tasniflanadi.
25. Xususiy mulk va xususiy tadbirkorlikni rivojlantirishda ishbilarmonlik muhitini yaxshilashning roli
26. Yangi O'zbekiston taraqqiyot strategiyasi to'g'risida ayting.
27. Yoshlarning tadbirkorlik faoliyatini qo'llab quvvatlash va bandligiga ko'maklashish to'g'risidagi Prezident farmonlari

2. Bakalavriat ta'lim yo'nalishini tanlashda motivatsiya (soha kasbining mohiyati va ijtimoiy ahamiyatini tushunish, unga doimiy qiziqish ko'rsatish)

1. Bakalavriat ta'lim yo'nalishini tanlashda motivatsiya
2. Bu yo'nalishda tanlashda motivatsiya bering.
3. Buxgalteriya sohasiga doimiy qiziqishlaringiz ko'rsating.
4. Buxgalteriya sohasiga qiziqishlarning bu kasbni tanlashingizdan maqsad.
5. Kasbingizning mohiyati va ijtimoiy ahamiyatini tushuntiring
6. Kasbiy qobilyatingiz va yutuqlaringiz
7. Buxgalteriya sohasiga qiziqishlaringiz ko'rsating.
8. Mazkur yo'nalishni tanlashdagi qiziqishlaringiz.
9. Sohaga qiziqishingiz va bu sohani tanlashdan maqsadingiz.
10. Sohaga qiziqishingiz va maqsadingiz.
11. Sohangizga tanlashdagi maqsadingiz va kelgusidagi rejalar.

3. Shaxsiy_kasbiy xususiyatlar (o'qishga qobiliyat, kasbiy vazifalarni hal qilishda amaliy faoliyat, intizomlilik hamjihatlik, masnuliylilik, qaror qabul qilishda mustaqillik darajasi shaxsiy yutuqlar mavjudligi, shuningdek, o'z ustida ishlash va ijodkorlik qobiliyatlari)

1. Sohagizning mohiyati va ijtimoiy ahamiyatini tushuntiring va qiziqishlaringizni ko'rsating.
2. Kasbiy faoliyatingizni hal qilishdagi amaliy faoliyatingiz, yutuqlaringiz.
3. Kasbiy qobilyatingiz va yutuqlaringiz
4. Kasbiy vazifalarni hal qilishdagi amaliy faoliyatingiz haqida gapiring
5. O'qishga qobilyatingiz kasbiy vazifalarni hal qilishdagi faoliyatingiz.
6. O'z ustida ishlash va ijodkorlik qobilyatingiz.
7. O'z ustingizda ishlashingiz va ijodkorlik qobilyatingiz haqida gapiring
8. Shaxsiy kasbiy xususiyatlaringiz (yutuqlaringiz, ijodkorlik ishlaringiz, qaror qabul qilishdagi mustaqillik darajangiz)
9. Shaxsiy kasbiy xususiyatlaringiz haqida gapiring.
10. Shaxsiy yutuqlaringiz va ijodkorlik ishlaringiz haqida gapiring.
11. Shaxsiy yutuqlaringiz va ijodkorlik qobilyatingiz haqida gapirib bering

12. Buxgalter qanday kasbiy kompetensiyalarga ega bo'lishi kerak?
- 13.. Zamonaviy buxgalter IT sohasidagi qanday bilim va ko'nikmalarga ega bo'lishi lozim deb o'ylaysiz?
14. Buxgalter uchun amaliy tajriba muhimmi yoki nazariy bilimmi?
15. Sizningcha, buxgalteriya sohasida yuqori bilim va amaliy ko'nikmalarga ega bo'lishning zamirida nima yotadi?
16. Buxgalter qanday shaxsiy-insoniy fazilatlarga ega bo'lishi lozim deb o'ylaysiz?

4. Tanlangan bakalavriat ta'lim yo'nalishi sohasidagi bilim va kasbiy koonikmalarning mavjudligi

1. "Asosiy vositalarning eskirishi" va "Nomoddiy aktivlarning amortizatsiyasi" moddolari, ya'ni. 02, 05-schetlar mavjud bo'lmagan balans qanday nomlanadi?
2. "Inventarizatsiya jarayonida aniqlangan ortiqch asosiy vositalar hisobga olindi" xo'jalik muomalasi natijasida balansda qanday (nechanchi tur) o'zgarish bo'ladi? Izohlab bering
3. "Kassadan tashkilot xodimlariga beriladigan ish haqi" xo'jalik muomalasi natijasida balansda qanday (nechanchi tur) o'zgarish bo'ladi? Izohlab bering
4. Aktiv schetda yozuvlarni aks ettirishning to'g'ri tartibini ko'rsating
5. Aktiv schetlar bo'yicha yakuniy qoldiq qanday aniqlanadi?
6. Aktivlar haqida tushuncha.
7. Analitik hisob haqida tushuncha.
8. Balans moddolari va ularni o'qish tartibi.
9. Balans tenglamasi formulasini keltiring.
10. Balans tushunchasi va uning iqtisodiy ahamiyati.
11. Biznes jarayonlarining ahamiyati.
12. Biznes jarayonlarining asosiy ko'rsatkichlari va ularning ahamiyati.
13. Buxgalteriya balansi bu ...
14. Buxgalteriya balansi nima?
15. Buxgalteriya balansi va schyotlarning o'zaro bog'liqligi.
16. Buxgalteriya balansining mazmun-mohiyati va tarkibiy tuzilishi.
17. Buxgalteriya Bosh jurnal shakli haqida ma'lumot bering.
18. Buxgalteriya hisobi axborotidan foydalanuvchilarga kimlar kiradi
19. Buxgalteriya hisobi bo'yicha jamoat tashkilotlari, ularning roli va ahamiyati.
20. Buxgalteriya hisobi fanining boshqa iqtisodiy fanlar bilan o'zaro bog'liqligi.
21. Buxgalteriya hisobi fanining ob'ekti va predmeti.
22. Buxgalteriya hisobi informatsion texnologiyalariga asoslanganligi va soddalashtirilgan shakllari hamda ularning yuritilishi.
23. Buxgalteriya hisobi usullarini sanab bering?
24. Buxgalteriya hisobida hujjatlar va ularning turkumlanishi.

25. Buxgalteriya hisobini tashkil qilish shakllari.
26. Buxgalteriya hisobining funksiyalari.
27. Buxgalteriya hisobining jurnal-order shakli haqida ma'lumot bering.
28. Buxgalteriya hisobining konseptual asoslari.
29. Buxgalteriya hisobining maktablari.
30. Buxgalteriya hisobining maqsadi va vazifalari.
31. Buxgalteriya hisobining memorial-order shakli haqida ma'lumot bering.
32. Buxgalteriya hisobining mohiyati va shakllari.
33. Buxgalteriya hisobining paydo bo'lishi va tadrijiy rivojlanishi.
34. Buxgalteriya hisobining schyotlari rejasi va uning tuzilishi.
35. Buxgalteriya hisobining sub'ektlari.
36. Buxgalteriya hisoboti integratsiyasi.
37. Buxgalteriya hisobotining mazmun-mohiyati va ahamiyati.
38. Buxgalteriya hisobotining tarkibiy tuzilishi.
39. Buxgalteriya hujjatlarining to'g'ri ta'rifini bering
40. Buxgalteriya registrlari deb nimalar tan olinadi?
41. Buxgalteriya registrlarining mazmuni tijorat siri hisoblanadimi?
42. Buxgalterlarni milliy sertifikatlash tizimi.
43. Buxgalterlarni xalkaro sertifikatlash tizimi.
44. Debet 2010 "Asosiy ishlab chiqarish", Kredit 6420 "Ijtimoiy soliq" xo'jalik muomalasi natijasida balansda qanday (nechanchi tur) o'zgarish bo'ladi?
Izohlab bering
45. Debitorlik qarzlari qaysi bo'limda aks ettiriladi?
100. Hisob ma'lumotlaridan foydalanuvchilar.
101. Hisob registrlari va shakllari va ularning buxgalteriya hisobidagi roli.
102. Hisob turlarida qo'llaniladigan o'lchov birliklari.
103. Hisoblangan ish haqidan daromad solig'i ushlab qolindi. Buxgalteriya provodkasi bering.
104. Hisobot shakllarining tuzilish tamoyillari.
105. Hisobotga ilovalar, tushuntirishlar va ma'lumotlar to'g'risida tushunchalar.
106. Hisobotlarni tuzish, ularni to'ldirish va taqdim etish tartibi.
107. Hujjatlar hajmi bo'yicha quyidagilarga bo'linadi:
108. Hujjatlarga yozuvlar kiritish va ularni rasmiylashtirish talablari.
109. Hujjatlarni avtomatlashtirish va tashkil etish shakli.
110. Hujjatlarning aylanishini tashkil etish.
111. Hujjatlarning rekvizitlari.
112. Hujjatlalashtirish haqida tushuncha.
113. Ikkiyoqlama yozuv.
114. Ikkiyoqlama yozuvning nazorat qilish xususiyatlari.
115. Inventarizatsiya natijalarini rasmiylashtirish va buxgalteriya hisobi schyotlarida aks ettirish.
116. Inventarizatsiya nima?

117. Inventarizatsiya tushunchasi va uning turlari.
118. Inventarizatsiyaning ob'ektlarni qamrab olish doirasi bo'yicha qanday turlari majud?
119. Inventarlashni tashkil etish va o'tkazish (19-son BHMS)
120. Ishlab chiqarilgan mahsulot (bajarilgan ish, ko'rsatilgan xizmati)larning tannarxini aniqlash.
121. Ishlab chiqarish jarayonida sintetik va analitik hisobni tashkil etish.
122. Ishlab chiqarish jarayonining hisobi.
123. Joriy aktivlar haqida ma'lumot bering.
124. Joriy aktivlar summasi balansning qaysi bo'limida ko'rsatiladi?
125. Joriy buxgalteriya hisobi ma'lumotlarini umumlashtirish.
126. Kalkulyasiya schyotlarining ishlab chiqarilayotgan mahsulot, bajarilayotgan ish va xizmatlar tannarxini aniqlashdagi o'rni.
127. Kassaning kirim va chiqim orderlaridagi xatolar qanday tuzatiladi?
128. Korxonada kelasi yil uchun gazeta va jurnallarga obuna qilinganda qanday buxgalteriya provodkasi beriladi?
129. Kreditorlik qarzlari balansning qaysi qismida aks ettiriladi?
130. Mablag'larning vujudga kelish manbalari va maqsadli tayinlanishi bo'yicha turkumlanishi.
131. Majburiyatlar haqida tushuncha.
132. O'zbekiston Respublikasining "Buxgalteriya hisobi to'g'risida"gi Qonuni va uning ahamiyati.
133. Oborot vedomost (aylanma qaydnoma)larini tuzish.
134. Passiv haqida tushuncha.
135. Passiv schetda yozuvlarni aks ettirishning to'g'ri tartibini ko'rsating
136. Passiv schyotlar bo'yicha yakuniy qoldiq qanday aniqlanadi?
137. Qiymat o'lchovining mohiyati va ahamiyati.
138. Schyotlarni iqtisodiy mazmuni, tarkibi va tayinlanishi bo'yicha turkumlanishi.
139. Sintetik hisob haqida tushuncha.
140. Sintetik va analitik schyotlar, ularning tuzilishi va o'zaro bog'liqligi.
141. Sotib olingan materiallarga qanday buxgalteriya provodkasi beriladi?
142. Sotish (realizatsiya) jarayoni hisobi.
143. Ta'minot jarayonining hisobi.
144. Tashkilotda hisob va soliq siyosatini shakllantirish uchun kim javobgar?
145. Tashkilotda inventarizatsiyani kim olib boradi?
146. Transport-tayyorlov xarajatlari haqida tushuncha va ularni taqsimlash usullari.
147. Uzoq muddatli aktivlar haqida ma'lumot bering.
148. Uzoq muddatli va joriy mablag'lar.
149. Xo'jalik hisobi tizimining yaxlitligi.
150. Xo'jalik hisobi to'g'risida umumiy tushuncha va unga qo'yiladigan talablar.
151. Xo'jalik hisobining turlari. Buxgalteriya hisobi haqida ma'lumot bering.

152. Xo'jalik hisobining turlari. Statistik haqida ma'lumot bering.
153. Xo'jalik hisobining turlari. Tezkor (operativ) hisob haqida ma'lumot bering.
154. Xo'jalik hisobining turlari: tezkor (operativ), statistik va buxgalteriya hisobi.
155. Xo'jalik jarayonlari va xo'jalik muomalalari to'g'risida tushuncha.
156. Xo'jalik mablag'lari haqida tushuncha.
157. Xo'jalik mablag'lari manbalarini turiga, joylashishiga va tarkibiga ko'ra turkumlash.
158. Xo'jalik mablag'larining tashkil topish manbalari to'g'risida tushuncha.
159. Xo'jalik mablag'larning tarkibi va ishlab chiqarish jarayonidagi funksional roli bo'yicha turkumlanishi.
160. Xo'jalik muomalalari ta'sirida balansda bo'ladigan 1-xil o'zgarish mohiyatini ochib bering.
161. Xo'jalik muomalalari ta'sirida balansda bo'ladigan 2-xil o'zgarish mohiyatini ochib bering.
162. Xo'jalik muomalalari ta'sirida balansda bo'ladigan 3-xil o'zgarish mohiyatini ochib bering.
163. Xo'jalik muomalalari ta'sirida balansda bo'ladigan 4-xil o'zgarish mohiyatini ochib bering.
164. Xo'jalik muomalalari ta'sirida balansda sodir bo'ladigan o'zgarishlar.
165. Xo'jalik muomalalarini dastlabki va yig'ma hujjatlashtirish tartibi.
166. Xo'jalik hisobida tashkilotlarning mulkini aks ettirish uchun qanday o'lchov birliklaridan foydalaniladi?
167. Xorijiy valyutani sotishdan hosil bo'lgan ijobiy kurs farqiga berilgan buxgalteriya provodkasini aniqlang.
168. "Asosiy ishlab chiqarish xodimlariga hisoblangan ish haqi" muomalasini schetlarda aks ettiring
169. "Hisob-kitob schetiga bankning qisqa muddatli krediti olindi" muomalasini schetlarda aks ettiring
170. "Ish haqini to'lash uchun hisob-kitob schetidan kassaga pul mablag'lari olindi" muomalasini schetlarda aks ettiring
171. "Mol yetkazib beruvchilardan materiallar olindi" muomalasini schetlarda aks ettiring
172. "Mol yetkazib beruvchilardan olingan materiallar kirim qilindi" xo'jalik muoalasi qanday tur o'zgarishga kiradi?
173. "Muqaddam olingan materiallar uchun to'langan mol yetkazib beruvchilarning schyot-fakturalari to'landi" muomalasini schetlarda aks ettiring
174. "Tashkilot xodimlariga kassadan ish haqi berildi" muomalasini schetlarda aks ettiring
175. "Yordamchi ishlab chiqarish sexlariga materiallar berildi" muomalasini schetlarda aks ettiring
176. Bevosita ishlab chiqarish xarajatlari deganda quyidagilar tushuniladi...
177. Buxgalteriya bo'limiga qabul qilinganda hujjatlar tekshirilishi kerak:

178. Buxgalteriya hisobi tushunchasini birinchi marta kim kiritgan (ishlatilgan)?
179. Buxgalteriya hisobi va balans o'rtasidagi bog'liqlik belgilanadi:
180. Buxgalteriya hisobida xato yozuvlarni tuzatish uchun qanday usullardan foydalaniladi?
181. Buxgalteriya hisobini tashkil etish uchun kim javobgar bo'ladi
182. Buxgalteriya hisobining avtomatlashtirilgan shaklidagi asosiy registr nima?
183. Buxgalteriya hisobining jurnal-order shaklida qo'llaniladigan buxgalteriya registrlarining qaysi ikki asosiy turi mavjud?
184. Buxgalteriya hisobining jurnal-order shaklidagi kassa kitobidan ma'lumotlar qayerga o'tkaziladi:
185. Buxgalteriya hisobining memorial-order shaklidagi sintetik hisob quyidagi ikkita registrda amalga oshiriladi:
186. Buxgalteriya hisobining memorial-order shaklining asosiy kamchiliklari:
187. Buxgalteriya hisobining ob'ekti nima?
188. Buxgalteriya hisobining oddiy shaklidagi asosiy registr nima?
189. Debet 2010 "Asosiy ishlab chiqarish", Kredit 6420 "Ijtimoiy soliq" provodkasini nimani anglatadi?
190. Debet 4010 "Olinadigan schetlar" Kredit 9010 "Tayyor mahsulotlarni sotishdan daromadlar" yozuvini izohlang
191. Debet 9110 "Sotish", Kredit 2810 "Tayyor mahsulotlar" yozuvini izohlang
192. Iqtisodiy mazmuniga ko'ra tasniflanganda 6800-"Qisqa muddatli kreditlar va qarzlarni hisobga oliuvchi schetlar" va 7800-"Uzoq muddatli kreditlar va qarzlarni hisobga oliuvchi schetlar" schyotlari qaysi schyotlar guruhiga kiradi?
193. Ishlab chiqarish jarayonida foydalanish vaqtiga ko'ra aktivlar quyidagilarga bo'linadi...
194. Mahsulot tannarxiga kiritish usuli bo'yicha ishlab chiqarish xarajatlari quyidagilarga bo'linadi:
195. Majburiyatlarning muddatiga qarab quyidagilar ajratiladi:
196. Maqsadlari bo'yicha hujjatlar quyidagilarga bo'linadi:
197. Materiallarni yordamchi ishlab chiqarish sexlariga berish quyidagi yozuvda aks ettiriladi...
198. Me'yor darajasidagi materiallar kamomadi buxgalteriya hisobida (schetlarda) qanday aks ettiriladi?
199. Nomoddiy aktivlardan qaysi biriga eskirish hisoblanmaydi?
200. Qanday hollarda inventarizatsiya talab qilinadi?
201. Qaysi hollarda hisob siyosatini o'zgartirishga ruxsat beriladi?
202. Sotilgan mahsulotning haqiqiy ishlab chiqarish tannarxini hisobdan chiqarish quyidagi yozuvda aks ettiriladi...
203. Tashkilot hisob siyosatining qaysi bo'limi hisob siyosatining o'zgarishini aks ettiradi?
204. Tashkilot rahbari buxgalteriya hisobi va hisobotini shartnoma asosida boshqa ixtisoslashtirilgan tashkilotga topshirishi mumkinmi?

205. Tashkilot yillik buxgalteriya hisobotini ochiq matbuotda e'lon qilish huquqiga egami?
206. Tayyor mahsulotlar - bu ...
207. Texnologik maqsadlarda temirchilik tsexiga yoqilg'i chiqarilganda buxgalteriya schyotlarida quyidagi yozuv yoziladi...
208. Tugatish balansi qachon tuziladi?
209. Xo'jalik operatsiyalarining buxgalteriya registrarlarida to'g'ri aks ettirilishi uchun kim javobgar?
210. Yig'ish sexining qo'shimcha xarajatlarini hisobdan chiqarishni schetlarda aks ettiring
211. Yillik moliyaviy hisobot tarkibiga qaysi hisobot shakllari kiradi?
212. Audit haqida tushuncha qanday ma'noni anglatadi?
213. Audit va buxgalteriya hisobi o'rtasidagi asosiy farq nimada namoyon bo'ladi?
214. Auditni rejalashtirish jarayoni qachon boshlanadi?
215. Auditni rejalashtirishning 3 ta bosqichini ko'rsating.
216. Auditning dastlabki rivojlanish bosqichi?
217. Auditning xalqaro standartlari qaysi tashkilot tomonidan ishlab chiqilgan?
218. Auditorga tekshirish uchun huquq beradigan hujjat?
219. Auditorlarni sertifikatsiyalash qanday tartibda o'tkaziladi?
220. Auditorlik faoliyati deganda nima tushuniladi?
221. Auditorlik tashkiloti nima?
222. Auditorlik tekshiruvini rejalashtirish qaysi jarayondan boshlanadi?
223. Hisob registrarlari va hujjatlar tekshirilishi auditorlik faoliyatining qaysi turiga tegishli?
224. Majburiy audit to'g'risidagi qonun dastlab qaysi mamlakatda qabul qilingan?
225. Majburiy auditorlik tekshiruvining o'tkazish muddati qanday?
226. Ma'lumotlardan foydalanuvchilaraga ko'ra audit turlari.
227. O'zbekistonda auditorlik faoliyatining milliy standartlari qaysi organ tomonidan ishlab chiqiladi?
228. Qaysi turdagi tashkilotlarga auditorlik faoliyatini amalga oshirish taqiqlanadi?
229. Qonunchilik talablariga ko'ra audit turlari.
230. Qonunga muvofiq auditorlik tashkiloti kapitalining qancha qismi bir yoki bir necha auditorlarga tegishli bo'lishi lozim?
231. Yangi tahrirdagi "Auditorlik faoliyati to'g'risida"gi O'zbekiston Respublikasi Qonunini qachon kuchga kirdi.
232. Aksiyadorlarga to'lanadigan dividendlar korxona uchun xarajatlar bo'lib hisoblanadimi?
233. Aktiv - bu ...
234. Aktivni qisqa muddatli aktivlar tarkibiga kiritish shartlarini keltiring
235. Asosiy vositani keyingi qayta baholashda uning qiymatining pasayishi hisobda qanday aks ettiriladi?
236. Balans tenglamasining kengaytirilgan ko'rinishini keltiring

237. Belgilangan foydali xizmat muddatiga ega nomoddiy aktivning amortizatsiyal anadigan qiymati qanday taqsimlanadi?
238. Boshlang'ich tan olishdan so'ng zaxiralar hisobda qanday qiymatda baholanis hi lozim?
239. Daromad - bu nima?
240. Debitor qarzdorlik - bu ...
241. Debitor qarzdorlikning to'g'ri ta'rifini tanlang:
242. Funktsional valyuta - bu nima?
243. Haqqoniy qiymat - nima u?
244. Hisobot davridan so'ng, ammo moliyaviy hisobotlar tasdiqlangunga qadar e'lon qilingan dividendlar hisobot davri yakunida mavjud bo'lgan majburiyat sifatida t an olinadimi?
245. Joriy foyda solig'i qanday hisoblanadi?
246. Kompaniyaning sof aktivlari nimaga teng?
247. Majburiyat - bu nima?
248. MHXS talablariga muvofiq tuzilgan balansdagi aktivlar qanday tartibda joylashtiriladi?
249. MHXS tizimida moliyaviy hisobotning majburiy elementlariga nimalar kiradi?
250. MHXSga muvofiq tashkilotda moliyaviy va boshqaruv hisobini yuritishning majburiyligi qanday?
251. MHXSga muvofiq "barcha aktivlar qadrsizlanishga tekshiriladi" degan tasdiq t o'g'rimi?
252. Moliyaviy hisobotda majburiyatni tan olish qachon to'xtatiladi?
253. Moliyaviy hisobotga Izohlarda hisobot sanasidan keyin sodir bo'lgan hodisalar to'g'risidagi axborotni oshkor etish shartmi?
254. Moliyaviy hisobotga Izohlarda professional mulohaza to'g'risidagi axborotni y oritish talab etiladimi?
255. Moliyaviy hisobotlarni taqdim etishdan maqsad nimadan iborat?
256. Moliyaviy hisobotlarni taqdim etishning konseptual asoslariga muvofiq, iqtiso diy resurs deganda nima tushuniladi?
257. Nomoddiy aktiv - nima u?
258. Qaytarib sotib olingan aksiyalar - bu qanday aksiyalar?
259. Zaxiralarning hisobda dastlabki tan olinishida uning tannarxiga qaysi xarajatlar kiritilmaydi?
260. Samolyotlar qaysi kompaniya hisobida zaxiralar sifatida ko'rsatiladi?

"Biznes va boshqaruv"

kafedrasi mudiri:



i.f.f.d., dots. D.Y. Bekjanov