

**Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirining 2022-yil
25-fevraldagi tasdiqlangan "Oliy, o'rta-maxsus va
professional ta'lim muassasalarida korrupsiyaviy
xatarlarni aniqlash va ularni bartaraf etish hamda
korrupsiyani oldini olish bo'yicha Yo'l xaritasi"ning
8-bandi ijrosi to'g'risida**

Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirining 2022-yil 25-fevraldagi tasdiqlangan "Oliy, o'rta-maxsus va professional ta'lim muassasalarida korrupsiyaviy xatarlarni aniqlash va ularni bartaraf etish hamda korrupsiyani oldini olish bo'yicha Yo'l xaritasi"ning 8-bandida belgilangan vazifalar va universitetda sof akademik – ilmiy, ijodiy muhitni shakllantirish maqsadida

BUYURAMAN:

1. Barcha prorektor, fakultet dekanlari va kafedra mudirlariga:

- oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirining 2022-yil 25-fevraldagi tasdiqlangan "Oliy, o'rta-maxsus va professional ta'lim muassasalarida korrupsiyaviy xatarlarni aniqlash va ularni bartaraf etish hamda korrupsiyani oldini olish bo'yicha Yo'l xaritasi"ning 8-bandi rahbarlik va ijro uchun qabul qilinsin.

- universitetda 2024-yil 1-yanvardan hujjatlar matnining aslligini tekshirish, o'quv va ilmiy jarayonda «plagiat» illatini oldini olish maqsadida "Strike Plagiarizm" (<https://panel.strikeplagiarism.com>) tizimidan foydalanish yo'lga qo'yilsin va tizimdan foydalanish bo'yicha yo'riqnoma **1-ilovaga** muvofiq tasdiqlansin;

- talabalar mustaqil ishi, jumladan kurs ishlari to'liq universitet ta'lim boshqaruv tizimi (LMS) orqali elektron shaklda tayyorlash va qabul qilish amaliyoti joriy qilinsin.

2. Kafedra mudirlari, akademik faoliyat va registrator departamenti rahbari (G'.R.Matlatipov), Ta'lim sifati nazorati bo'lim boshlig'i (K.Babadjanov), Korrupsiyaga qarshi kurashish "Komplayens nazorat" tizimini boshqarish bo'limi boshlig'i (X.Shixova) va uzluksiz texnik foydalanishini ta'minlash uchun RTTM dasturchisi (Sh.Janibekov)larga:

- tadbiq etiladigan "Strike Plagiarizm" (<https://panel.strikeplagiarism.com>) antiplagiat tizimidan samarali foydalanish hamda universitetda akademik va ilmiy, ijodiy ishlardagi ko'chirmachilik muammolarini oldini olish uchun har bir kafedradan mas'ullar **2-ilovaga** muvofiq tasdiqlansin;

- mas'ullar tasdiqlangan (SNP-001) shaklga kafedra nomlarini kiritib o'zlariga tegishli login, parol (akkaunt)lar yaratilishini ta'minlansinlar;

- mas'ullar va foydalanuvchilar uchun tizimdan foydalanish bo'yicha master-klass, webinar va seminar treninglari o'tkazilishi ta'minlansin;

- tizim foydalanuvchilarini texnik qo'llab-quvvatlash jarayoni amalga oshirilsin.

- majburiy plagiat tekshiruvga qo'yiladigan akademik, ilmiy hujjatlar va mas'ullar

ro'yxati **3-ilovaga** muvofiq tasdiqlansin.

3. Bosh hisobchi v.b.(A.Xayitboyev), Korrupsiyaga qarshi kurashish "komplayens-nazorat" tizimini boshqarish bo'limi (X.Shixova), Akademik faoliyat va registrator departamenti rahbari o'rinbosari (X.Erjanov)larga:

- ekspert rolida, Antiplagiat tizimidan barcha foydalanuvchilarni yagona tarmoq orqali foydalanishlari monitoringi amalga oshirilsin;

- monitoring natijalariga ko'ra tizimdan samarali foydalangan foydalanuvchilar tajribasi ommalashtirilsin;

- tizimdan samarali foydalanishda faol qatnashgan pedagog, xodimlar o'quv semestri yakuni boyicha moddiy rag'batlantirilsin.

4. Barcha fakultet dekanlari va kafedra mudirlariga:

Fakultet farmoyishi bilan Antiplagiat tizimidan foydalanish uchun mas'ul professor-o'qituvchi belgilansin va tekshiruvdan o'tkazilgan xujjatlar maxsus elektron bazada saqlanilishi ta'minlansin;

5. Ilmiy tadqiqot va ilmiy kadrlar tayorlash bo'lim boshlig'i Yu.Jumaniyazova - umumiy rahbarligida, talabalar va hodimlar ilmiy tadqiqot ishlar bo'yicha mas'ullarga:

- barcha professor-o'qituvchilar, xodim, bakalavr, magistr va doktorant talabalar orasida Antiplagiat tizimidan noto'g'ri foydalanishlar aniqlangan taqdirda odob axloq qoidalarida belgilangan tartibda intizomiy javobgarlik masalalari yuzasidan ma'muriyatga taklif kiritilishi ta'minlansin.

6. Devonxona mudiri (M.Satimova)ga:

- mazkur buyruq o'rnatilgan tartibda barcha prorektorlar, bo'lim boshliqlari va fakultet dekanlari e'tiboriga yetkazilishi ta'minlansin.

7. Ushbu buyruq ijrosining nazorati o'quv ishlar bo'yicha prorektor S.Xodjaniyazov hamda Ilmiy ishlar va innovatsiyalar bo'yicha prorektor Z. Ibragimovlar zimmasiga yuklatilsin.

Asos: O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirligining 2020-yil 3-iyundagi 309-sonli buyrug'i bilan tasdiqlangan chora-tadbirlar rejasi, Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirligining 2022-yil 11-fevraldagi 47-sonli buyrug'i, Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirining 2022-yil 25-fevraldagi tasdiqlangan "Oliy, o'rta-maxsus va professional ta'lim muassasalarida korrupsiyaviy xatarlarni aniqlash va ularni bartaraf etish hamda korrupsiyani oldini olish bo'yicha Yo'l xaritasi 8-bandi, O'zbekiston Respublikasining 2017-yil 3-yanvardagi Korrupsiyaga qarshi kurashish to'g'risidagi 419-son qonunining 30-moddasi 5-bandi

Rektor:

Aslidan to'g'ri

Xodimlar bo'limi boshlig'i:



B.Abdullayev

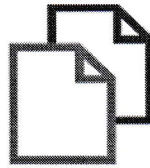
X.Rajapov



Ergash Davlat universitetining

2024-yil « 03 » 01 dagi

14 - sonli buyrug'iga 1-Ilova



StrikePlagiarism.com

ORIGINALITY IS A VALUE

FOYDALANUVCHINING INDIVIDUAL

YO'RIQNOMASI

ООО «Plagiat.pl»

Варшава, ул.Гданьска 2/67, 01- 633

тел. +48 22 100 11 11

факс. +48 22 100 53 30

www.strikeplagiarism.com

mail: contact@strikeplagiarism.com

TARKIBI:

1. Tizim haqida asosiy ma'lumotlar	2
2. Ro'yxatdan o'tish	3
2.1. Ro'yxatdan tez o'tish sahifasi	3
3. Plagiatga qarshi tizimga kirish	5
4. Hujjatni tekshirish	5
4.1. Hujjatni yuklab olish turlari	6
4.2. Qo'shimcha funksional	6
4.2.1. Tekshirishning ustuvor rejimi	6
4.2.2. Ilmiy ma'lumotlar bazasi	7
4.2.3. Parafraz qidiruvi	7
4.2.4. Tarjima plagiatini qidirish	7
6. To'lov	8
7. Hujjatlar	11
9. O'xshashlik hisoboti va uning sharhi	13
10. Yordam	14
11. Foydalanuvchi ma'lumotlarini tahrirlash va chiqish	14

1. Tizimga oid asosiy ma'lumotlar



Antiplagiat tizimi - bu hujjatlar matnining aslligini tekshirish uchun foydalaniladigan IT vositasi. Antiplagiat tizimi matndagi plagiat darajasini bildirmaydi. Bu sizga o'zlashtirishlarni topishga imkon beruvchi yordamchi vosita bo'lib, o'zlashtirishdan to'g'ri foydalanish bilan hujjat matnini baholashni osonlashtiradi. Tizimning maqsadi tahlil qilinayotgan matndagi o'zlashtirishlar soni haqida ma'lumot berish va ularning manbasini ko'rsatishdir. Tahlil qilinayotgan hujjatlarda tizim internet tarmog'ida yoki normativ-huquqiy hujjatlar bazasida topilgan matnlarga o'xshash bo'laklarni, shu jumladan to'g'ri shakllangan iqtibos va izohlarni, shuningdek mualliflik huquqi bilan himoyalangan bo'laklarni (masalan, normativ-huquqiy hujjatlar) aniqlaydi.



Tizimda ishlash uchun sizga internetga ulangan kompyuter va faol elektron pochtangiz kerak.

- ✓ **Hujjatlarni tekshirish Plagiat.pl serverlarida amalga oshiriladi, shuning uchun hujjatni plagiatga qarshi tahlilni tekshirish uchun tizimga yuklaganingizdan so'ng siz foydalanuvchi akkauntidan chiqishingiz yoki kompyuterni o'chirib qo'yishingiz ham mumkin.**

2. Ro'yxatdan o'tish

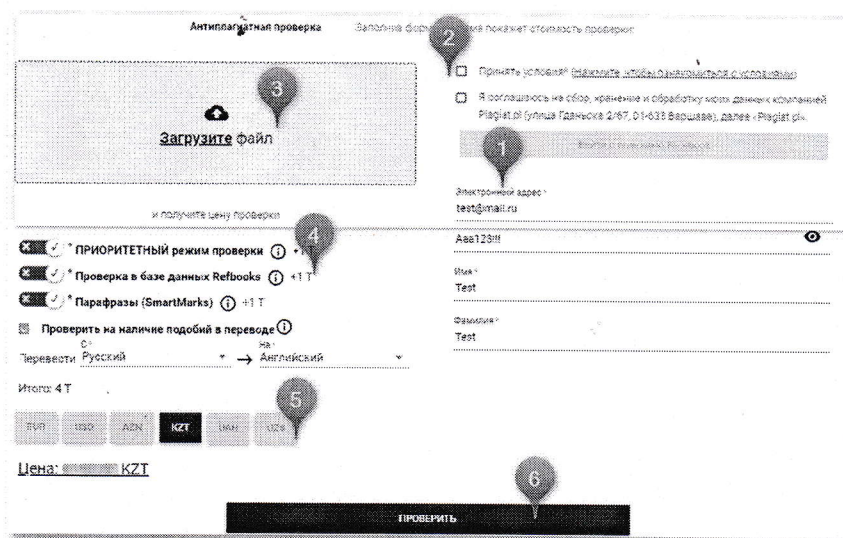
- ✓ Akkaunt yaratish uchun <http://strikeplagiarism.com/> havolani bosib va oynaning tagida paydo bo'lgan "Individual foydalanuvchini royxatdan o'tkazih"ni bosib.



Tizimni jismoniy shaxslar ishlatishi qulayligi uchun tezkor ro'yxatdan o'tish sahifasi yaratilgan.

2.1. Tezkor ro'yxatdan o'tish sahifasi

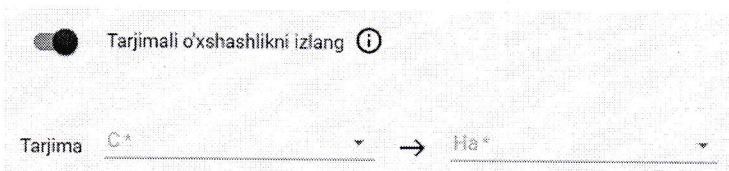
- Bitta oynada siz shaxsiy ma'lumotlaringizni kiritishingiz, tekshirish uchun hujjatni yuklashingiz va foydalanuvchini qiziqtirgan qo'shimcha funksiyalarni ulashingiz kerak.



Qo'shimcha funksiyalarni ulash uchun slaydarni o'ngga siljitish kerak. Qo'shimcha funksiyalardan foydalanishni xohlamasangiz, slaydarni chapga suring. Funksional maydonni qarorsiz qoldirmang, chunki tizim keyingi harakatlarni bloklaydi. Qo'shimcha funksiyalarni ulash tokenlarni qo'shishga olib keladi.

- Tekshirilgan hujjatda o'xshashliklarni izlash

Ushbu funksiyadan foydalanish niyatini bildirish uchun belgi qo'ying. Ochilgan maydonga kerakli tillar birikmasini kiriting (masalan, agar ish rus tilida yozilgan bo'lsa), agar xorijiy manbalardan o'zlashtirishda gumon qilinayotgan bo'lsa – unda birinchi maydonga "ruscha" birikmasini, ikkinchi maydonga chet tilining kombinatsiyasini qo'yish kerak, masalan, "ingliz").





- To'lov valyutasi

To'lov qilishga qodir bo'lgan valyutangizni tanlang.



UZS

- Hujjatni tekshiring

"Tekshirish" tugmasi yorqin rang ekanligiga ishonch hosil qiling , bu harakatni davom ettirish uchun uning faolligini ko'rsatadi. Tekshirish tugmasi kulrang  bo'lsa, siz tomoningizdan barcha parametrlar to'g'ri to'ldirilganligini tekshiring.

3. Plagiatga qarshi tizimga kiring

[Http://strikeplagiarism.com/](http://strikeplagiarism.com/) havolasiga o'ting va yuqori o'ng burchakdagi "Kirish" tugmasini bosing.

Kirish uchun foydalanuvchi nomingiz (loginingiz) va parolingizni kiriting. Tizimda ro'yxatdan o'tish paytida kiritilgan ma'lumotlardan foydalaning, so'ngra "Kirish" tugmasini bosing.



The screenshot shows the website interface. At the top left is the logo and name "StrikePlagiarism.com". To the right are navigation links: "Он нас", "Цены", "ЧАВО", "Инструкции", "Язык", and a "Вход" button. The main content area features a dark banner with the text "Объединим силы против плагиата" and "StrikePlagiarism.com является академической антиплагиатной системой, эффективным инструментом поиска плагиата, анализа источника заимствования и обратной связи с автором." Below this is a button for "РЕГИСТРАЦИЯ КОРПОРАТИВНОГО КЛИЕНТА". On the right side of the banner, there is a "Войти" (Login) form with fields for "Имя пользователя (электронная почта)", "Пароль", and "Войти". There is also a "Войти с помощью Facebook" button and a "РЕГИСТРАЦИЯ" button at the bottom right of the form.

3. Hujjatni tekshirish

StrikePlagiarism.com | Hisoboting oxirigacha vaqt: 25:59 | TR: PyocokA | dbastaubayeva+15@strikeplagiarism.com


Yuklab olish fayl

YOKI HUJJAT MATNINI QO'SHING

№	Nomi	Yuklanar	Muallif	sanasi ↓	OX 1	OX 2	Maqom	Hisobot	Harakatlar
1	...	3	...	2023-02-08				YASDOLASH	
2	...	1	...	2023-02-08				YASDOLASH	
3	...	2	...	2023-02-08				YASDOLASH	

3.1. Hujjatni yuklash turlari.

Siz quyidagi yo'llar bilan hujjatni yuklashingiz mumkin:

- Faylni yuklang (tavsiya etiladi); **Yuklab olish fayl**
- Belgilangan maydonga faylni sudrab o'tkazing (sudrab o'tish);  Копировать
- Hujjat matnini nusxasini yarating **YOKI HUJJAT MATNINI QO'SHING**
(Nusxa qilish /Kiritish), uni "Hujjat matni" maydoniga joylang.

Hujjat qo'shish | Fayl: 40 000 characters.docx

Hujjat nomi: 40 000 characters.docx

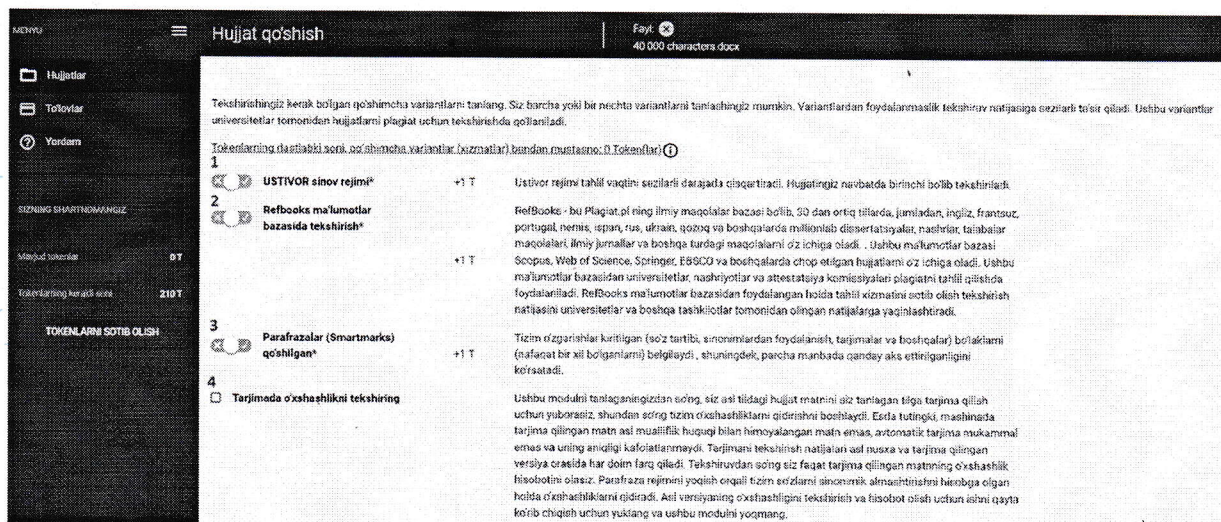
muallifning ismi: test | Muallifning familiyasi: test

Veb-sahifani o'tkazib yuborish

Hajmi: 123

Qadam 1 / 2 | BEKOR QILISH | KEYIN TASLIM

Hujjat ma'lumotlarini (ya'ni, sarlavha, muallifning ismi) kiritish FAQAT hujjat yuklanganda mumkin.



3.2. Qo'shimcha funksionallar

3.2.1. Ustuvor tekshirish rejimi

Ushbu rejim hujjatlarni tekshirishni tezlashtirish imkonini beradi. Hujjat barcha hujjatlar ro'yxatining navbatida birinchi bo'lib tekshiriladi.

3.2.2. Ilmiy ma'lumotlar bazasi

Refbooks ilmiy ma'lumotlar bazasida tekshirish - Scopus, Web of Science, Springer, EBSCO da indekslangan jurnallar orqali tekshirish imkonini beradi).

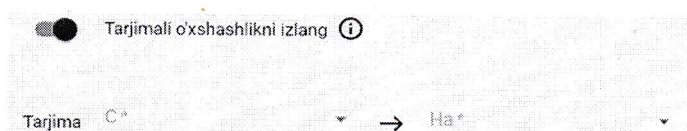
3.2.3. Parafrazlar qidiruvi

Smartmarks lingvistik tahlilidan foydalanib parafrazlashda o'xshashliklarni qidirishdan foydalanib, matnni sinonimlashtirganda mosliklarni topishingiz mumkin.

Qo'shimcha funktsiyalarni ulash uchun slayderni o'ngga siljitish kerak. Qo'shimcha funktsiyalardan foydalanishni xohlamasangiz, slayderni chapga suring. Funktsional maydonni qarorsiz qoldirmang, chunki tizim keyingi harakatlarni bloklaydi. Qo'shimcha funktsiyalarni ulash tokenlarni qo'shishga olib keladi.

3.1.1. Tarjimali plagiatni izlash

Ushbu funktsiyadan foydalanish niyatini



bildirish uchun belgi qo'ying. Ochilgan maydonga kerakli tillar birikmasini kiriting (masalan, agar ish rus tilida yozilgan bo'lsa), agar xorijiy manbalardan o'zlashtirishda gumon qilinayotgan bo'lsa – unda birinchi maydonga "ruscha" birikmasini, ikkinchi maydonga chet tilining kombinatsiyasini qo'yish kerak, masalan, "ingliz").

Dan: Tarjima O'zbek (lot.) → Ga: Ingliz

Hujjat yuklangandan so'ng, tizim hujjatni tekshirish uchun kerakli miqdordagi tokenlarni avtomatik ravishda hisoblab chiqadi.



"Tekshiris

TEKSHIRISH

tugmasini bosgandan so'ng tizim harakatni

tasdiqlashni so'raydi

Agar hisobingizda tokenlar yetarli bo'lsa, tizim avtomatik ravishda kerakli miqdordagi tokenlarni ayirib tashlashi va hujjatni tahlil qilishni boshlashi uchun "ok" tugmasini bosing.

Aks holda, tokenlar yetarli emasligi va ularni sotib olish kerakligi haqida taklif olasiz.

Tokenlar yetarli emas.

KEYINROQ TEKSHIRISH TOKENLARNI SOTIB OLISH

4 **KEYINROQ TEKSHIRISH** Tugamasini bosgandan so'ng hujjat hujjatlar ro'yxatiga qo'shiladi va tekshirilishga tayyor bo'ladi.

Tekshirishsiz ro'yxatga qo'shilgan hujjatni tekshirish uchun

TASDIQLASH

tugmasini bosing.

01

1

2023-02-08

📄

TASDIQLASH

⋮

Hujjatni tahlil qilish haqida qo'shimcha ma'lumot olish uchun **HUJJATLAR** yorlig'iga qarang.

4. To'lov

Hujjatni tekshirish uchun zarur bo'lgan miqdorda tokenlar xarid qilishingiz kerak.

ООО «Plagiat.pl»

Варшава, ул.Гданьска 2/67, 01- 633

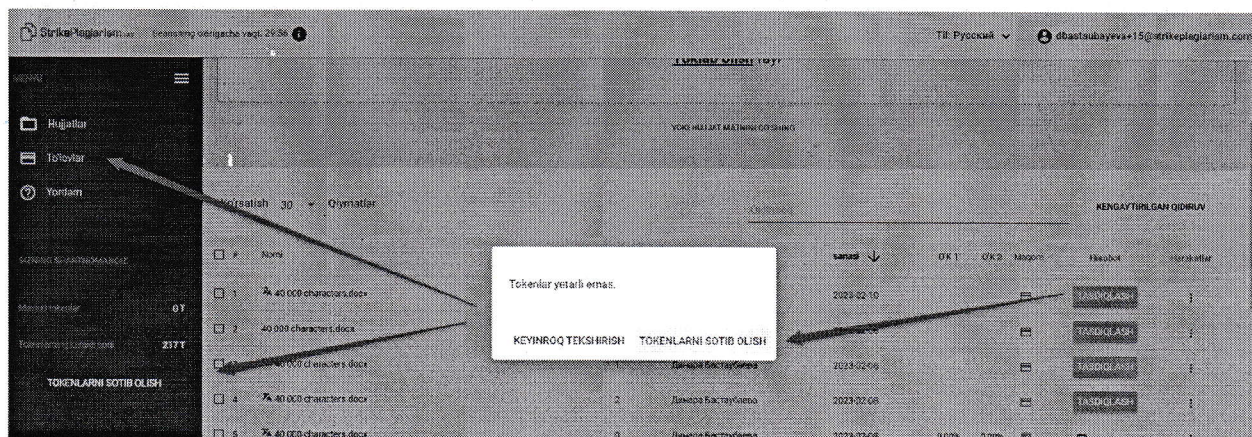
тел. +48 22 100 11 11

факс. +48 22 100 53 30

www.strikeplagiarism.com

mail: contact@strikeplagiarism.com

Hujjatning narxi hujjatdagi belgilar soniga bog'liq. Bitta token 20 000 belgidan oshmaydigan hujjatni tekshirish imkonini beradi. Qo'shimcha 20 000 belgini tekshirish uchun siz qo'shimcha tokenlarni sotib olishingiz kerak.



Tokenlar sonini quyidagi yo'llar bilan sotib olish mumkin:

- “To'lovlar” yorlig'i orqali,
- “Tokenlarni sotib olish” tugmasini bosish orqali,
- Hujjatni tahlilga topshirishdan oldin, hujjat tizimga yuklanayotganda,
- hujjatlarning umumiy ro'yxatidan uni o'zlashtirishga tekshirish uchun hujjat tanlab olib.

Tokenlarni xarid qilish uchun:



Tokenlar sonini kiriting va “Davom etish” tugmasini bosing;



To'lov turini tanlang;



To'lov uchun hisob raqamini olish uchun «ВЫСТАВИТЬ СЧЕТ» (schyot berish) belgisini bosing va kerakli sanani kiriting;



“Tokenlar xarid qilish” tugmasini (Купить токены) bosing;



Provayderlar to'lov oynasida paydo bo'layotgan Yo'riqnomalarga rioya qiling (masalan, Kacca 24, Dotpay, PayPal).

Valyutani tanlang (AZN, EUR, KZT, UAH, USD, UZS)

1 Tokenlar soni

2 To'lov usuli

Tokenlar soni *

1

Siz maksimal 50 ta token sotib olishingiz mumkin

Valyuta	UZS
Tokenlar soni	1
Bir birlik uchun narx	X 42 000,00 UZS
Jami	42 000,00 UZS

DAVOM ETISH

Valyutani tanlang (AZN, EUR, KZT, UAH, USD, UZS)

✓ Tokenlar soni

2 To'lov usuli

Tokenlar soni	1
Bir birlik uchun narx	X 42 000,00 UZS
Jami	42 000,00 UZS

To'lov usuli



ORQAGA

TOKENLARNI SOTIB OLISH

Tokenni xarid qilish haqidagi ma'lumot to'lov oynasi ostidagi "To'lovlar" yorlig'ida mavjud.

to'lov tarixi

ni ko'rsatish

OOO «Plagiat.pl»
Варшава, ул.Гданьска 2/67, 01- 633

тел. +48 22 100 11 11
факс. +48 22 100 53 30

www.strikeplagiarism.com
mail: contact@strikeplagiarism.com

to'lov tarixi

ni yig'ish

Ko'rsatish 10 Oqimlar

#	Tranzaksiya rami	Tranzaksiya sanasi ↓	Miqdori	Turi	Sotib olingan tokenlar	Ishlatilmagan tokenlar	Amal qilish muddati
1		2023-02-05 20:22	initiated	PayPal	4		

Menyuning chap tomonidagi ma'lumot bo'limida mavjud tokenlar sonini tekshirishingiz mumkin.

The screenshot shows a dark interface with the following text:

- Top: **SIZNING SHARTNOMANGIZ**
- Middle: **Mavjud tokenlar 0T**
- Middle: **Tokenlarning kerakli soni 217 T**
- Bottom: **TOKENLARNI SOTIB OLISH**

Callouts explain the information:

- Left callout: "Hujjatlarni tekshirish uchun zarur bo'lgan tokenlar soni" (Number of tokens required for document verification).
- Right callout 1: "Hujjatlarni tekshirish uchun ishlatilishi mumkin bo'lgan tokenlar soni" (Number of tokens that can be used for document verification).
- Right callout 2: "Tokenlarni sotib olish uchun tugmani bosing" (Click the button to buy tokens).

Bank o'tkazmasi ma'lumotlarini o'zgartirish (masalan, o'tkazma nomini o'zgartirish) to'lovni rad etishga olib keladi, shuning uchun sotib olish jarayoni tugamaydi..

5. Hujjatlar


Odatga muvofiq, foydalanuvchi akkauntida tizimga yuklangan hujjatlarning to'liq ro'yxatini o'z ichiga olgan "Hujjatlar" yorlig'i ko'rsatiladi..


Ko'rsatish 30 Qiymatlar		Qidirmoq				KENGAYTIRILGAN QIDIRUV			
#	Nomi	Tokenlar	Muallif	sanasi ↓	OK 1	OK 2	Maqom	Hisobot	Harakatlar
1	40 000 characters.docx	2		2023-02-10				TASDIQLASH	:
2	40 000 characters.docx	1		2023-02-10				TASDIQLASH	:

Hujjatlar ro'yxatida ko'rsatilgan ma'lumotlar quyidagilarni o'z ichiga oladi:

- Muallif va nomi,
- Hujjat hajmi (tokenlarda ko'rsatiladi),
- Yuklash sanasi,
- Oxshashlik koeffitsiyentlar haqida ma'lumotlar

Hujjat maqomi:

 **To'lov kutilmoqda** (to'lov uchun zarur tokenlar soni, document tahlilga yuborilmagan);

 **Ishlov jarayonida;**

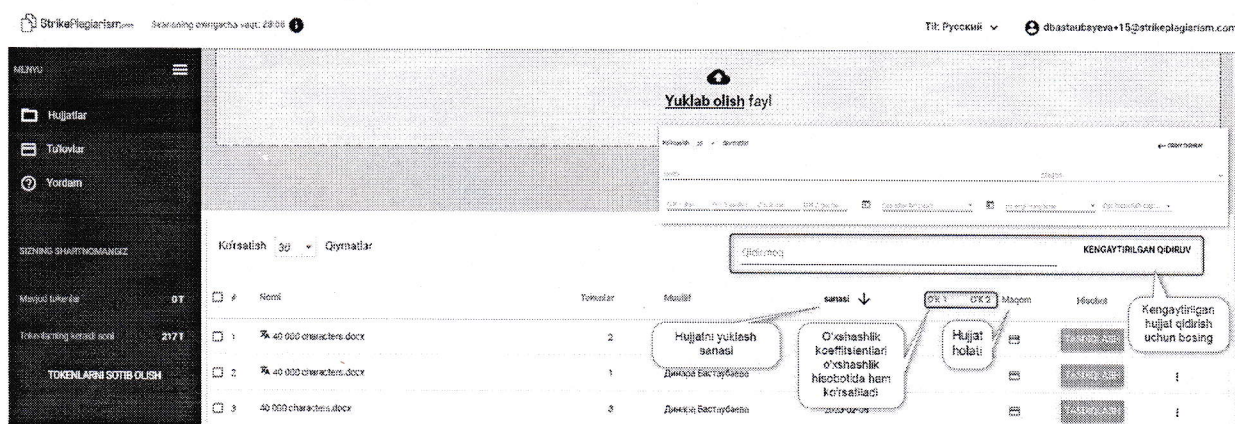
 **Tekshirilgan.**

Tanlangan hujjatni bosgandan so'ng hujjat haqida qo'shimcha ma'lumot olish mumkin.

#	Nomi	Tokenlar	Muallif	sanasi	OK 1	OK 2	Maqom	Hisobot	Harakatlar
1	40 000 characters.docx	2	Динара Бастаубаева	2023-02-10				TASDIQLASH	:

Hujjatning identifikatsiya raqami	40502	Fayl formati	DOCX
Fayl yuklanish sanasi	2023-02-10 10:51	Hajmi	120
Hisobot sanasi		Variantlar	STANDART, USTIVOR shov rejimi, Refbooks ma'lumotlar bazasida tekshirish
		tekkirgani va boshqalar	O'zbek (ot.) > Ingliz

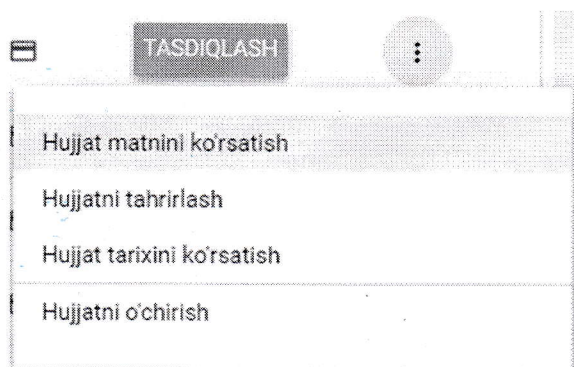
Kengaytirilgan qidiruv foydalanuvchi tomonidan belgilangan parametrlarga muvofiq hujjatlarni qidirish imkonini beradi.



The screenshot shows the website interface with a search results table. Callouts provide additional information:

- Hujjatni yuklash sanasi:** Points to the upload date column.
- O'xshashlik koeffitsiyentlari o'xshashlik hisobotida ham ko'rsatiladi:** Points to the similarity coefficient column.
- Hujjat holati:** Points to the status column.
- Kengaytirilgan hujjat qidirish uchun bosing:** Points to the 'KENGAYTIRILGAN QIDIRUV' button.

6. 6. Qo'shimcha parametrlar uchun jadvalning eng o'ng burchagidagi belgini bosib (quyidagi rasimga qarang).



Parametrlar:

- O'xshashlik hisobotini to'liq va qisqa versiyalarda ko'rish (hujjat matnini o'z ichiga olmaydi),
- Hujjatni matn formatida ko'rish,
- Hujjatni o'chirish.

To'liq o'xshashlik hisoboti belgi  ostidagi hujjatlar ro'yxatida ham mavjud .

7. O'xshashlik hisoboti va uni sharhlash

Hujjatni tekshirish boshlanganidan keyin 24 soat ichida o'xshashlik hisoboti mavjud bo'ladi (maqom: ishlov jarayoni). Ko'pgina hollarda, hujjatni tekshirish vaqti ancha tezroq, lekin uni aniq bilishning imkoni yo'q.

Tekshiruv tugallangach, o'xshashlik hisobotining to'liq versiyasi HTML ilovasi sifatida foydalanuvchining elektron pochta manziliga yuboriladi.

Olingan tahlil natijalarini to'g'ri talqin qilish uchun sizga **"Yordam"** yorlig'idagi foydalanuvchi akkauntidagi o'xshashlik **"Hisobotini sharhlash bo'yicha Yo'riqnoma"** bilan tanishishingizni tavsiya qilamiz.

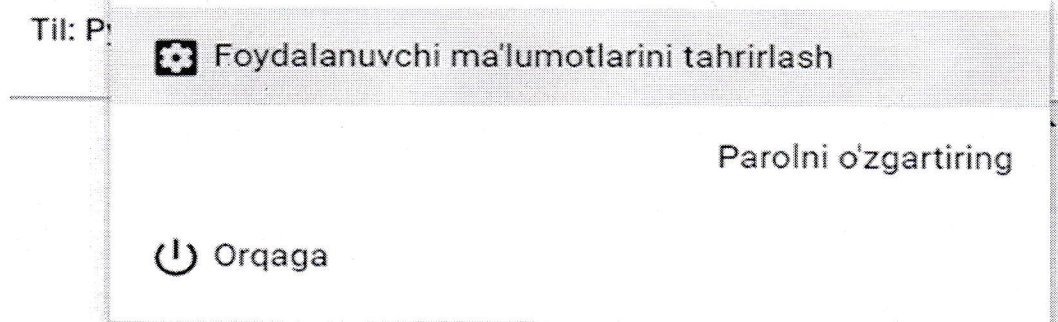
8. Yordam



"Yordam" yorlig'ida siz foydalanuvchi uchun foydali ma'lumotlarni (masalan, "O'xshashlik hisobotini sharhlash bo'yicha yo'riqnoma" va "Shartlar") va tez-tez beriladigan savollarga (TTBS) javoblarni topishingiz mumkin.

9. Foydalanuvchi ma'lumotlarini tahrirlash va chiqish

- ✓ Foydalanuvchi ma'lumotlarini tahrirlash, parolni o'zgartirish va "Chiqish" tugmasi - hisob oynasining yuqori qatoridagi foydalanuvchi nomini bosish orqali mavjud.



Tizimdan foydalanish bo'yicha savollaringiz bo'lsa, "Yordam" yorlig'idagi qayta aloqa shaklini to'ldiring yoki contact@strikeplagiarism.com manziliga xabar yuboring.



Urganch Davlat universitetining
2024-yil « 03 » oy _____ dagi
- sonli buyrug'iga 2-Ilova

(Shakl SNP 001)

**Antiplagiat tizimidan foydalanuvchi mas'ul shaxslar
RO'YXATI**

№	Familiyasi, Ismi, Otasining ismi	E-mail (ishchi xolatdagi)	Lavozimi	Fakultet, kafedra yoki bo'lim nomi	Telegram login / nomer
1.	Ro'zmetov Ne'mat	ruzmetovnemat81@gmail.com	Kafedra dotsenti	Sport va san'at	942300500
2.	Matyoqubov Zohid	z.m.matyakubov@gmail.com	O'qituvchi	Xorijiy filologiya	937468111
3.	Yusupov Hasan	yusupovh637@gmail.com	O'qituvchi	Tabiiy va qishloq xo'jaligi fanlari	992233338
4.	Nasiba Sapparbayeva	snk680707@gmail.com	Kafedra mudiri	Kimyoviy texnologiya	942305001
5.	Komilov Ahmadjon	akhmadjonkomilov89@gmail.com	O'qituvchi	Kimyoviy texnologiya	997958856
6.	Turayev Og'abek	ogabek.turayev@urdu.uz	O'qituvchi	Turizm bo'limi	957714477
7.	Qalandarov Feruz	feruzkalandarov@gmail.com	O'qituvchi	Turizm bo'limi	997999414
8.	Aitova Shahlo	xivasopoli14@gmail.com	Kafedra mudiri	Kimyoviy texnologiya	932898289
9.	Yoqubov Yusufboy	yyakubov97@gmail.com	O'qituvchi	Kimyoviy texnologiya	905798347
10.	Ro'zmetova Dildora	ruzmetovadildora2018@gmail.com	Dotsent professor	Kimyoviy texnologiya	907257286
11.	Shixova Hosiyat	shihovahasiyat@gmail.com	Bo'lim boshlig'i	Korrupsiyaga qarshi kurash bo'limi	937407970
12.	Jumaniyozova Muxaya	muxayyo.d@urdu.uz	Kafedra mudiri	Pedagogika fakulteti	914231515
13.	Ismoilova Risolat	ismayilovarisolat@gmail.com	Nazoratchi	Pedagogika fakulteti	938655775
14.	Otaboev Shixnazar	152amaliy@gmail.com	Nazoratchi	Pedagogika fakulteti	999668181
15.	Ro'zmetov Roman	romanjonr@gmail.com	O'qituvchi	Sport va san'at	975138788
16.	Sa'dullaev Jurabek	jsadullayev39@gmail.com	Nazoratchi	Texnika fakulteti	905590151
17.	Vapaev Murodbek	murod.wme@mail.ru	O'qituvchi	Texnika fakulteti	914341365
18.	Sobirov Obidjon	obid7432505@gmail.com	Nazoratchi	Texnika fakulteti	937432505
19.	Ro'zmetov Ilhom	1973qodirovich@gmail.com	Nazoratchi	Texnika fakulteti	906485373
20.	Nurmuhamedov Sanjarbek	sanjarbek4041mani@gmail.com	Nazoratchi	Texnika fakulteti	973626290
21.	Ibodullaev Bozor	ibodullayev68@mail.ru	Kafedra mudiri	Kimyoviy texnologiya	942302268
22.	Abdullaev Aminboy	abdullayevaminbay0676@mail.ru	Kafedra mudiri	Tabiiy va qishloq xo'jaligi fanlari	942303600
23.	Bekchanov Muzaffarbek	muzaffarbek86@mail.ru	Kafedra mudiri	Tabiiy va qishloq xo'jaligi fanlari	975115654
24.	Jumaniezova Shahnoza	shohnozadjumaniyaxova@mail.ru	O'qituvchi	Tabiiy va qishloq xo'jaligi fanlari	9942300838
25.	Jumaniyazov Zohid	zohidjumaniyozov@gmail.com	Dekan	Xorijiy filologiya	942301002
26.	Qo'shmanov Jasur	jasur.k@urdu.uz	Dekan muovini	Xorijiy filologiya	904327455
27.	Klicheva Nargiza	nargiss 8288@mail.ru	O'qituvchi	Xorijiy filologiya	996200025
28.	Abdullaeva Gulnora	gulnora2003@mail.ru	Kafedra mudiri	Xorijiy filologiya	942302202
29.	Gulimmatova Rashida	gulimmatova97@mail.ru	O'qituvchi	Xorijiy filologiya	999634956

30.	Rahimov To'xtabek	t.rahimov21@gmail.com	Kafedra mudiri	Ijtimoiy-iqtisodiy fanlar	939222184
31.	Matyoqubov Umijon	umidjon.mat80@gmail.com	Kafedra mudiri	Ijtimoiy-iqtisodiy fanlar	905797480
32.	Ismoilov Bobur	bi.ismailov@gmail.com	O'qituvchi	Ijtimoiy-iqtisodiy fanlar	995011555
33.	Shamurotov Nodirbek	nodirbek_shamurotov@urdu.uz	O'qituvchi	Ijtimoiy-iqtisodiy fanlar	943120012
34.	Avazov Ozodbek	ozodavezov6@gmail.com	Nazoratchi	Ijtimoiy-iqtisodiy fanlar	995007872
35.	Ro'zmetov Surojbek	mr.filolog@mail.ru	Kafedra mudiri	O'zbek filologiyasi fakulteti	942301989
36.	Matkarimova Salomat	smq777999@gmail.com	Kafedra mudiri	O'zbek filologiyasi fakulteti	995643049
37.	Qutliev Uchqun	uchkunk@mail.ru	Kafedra mudiri	Fizika-matematika	939221672
38.	Madatov Habibulloh	habi1972@mail.ru	Kafedra mudiri	Fizika-matematika	939223272
39.	Reyimberganov Anvar	anvar@urdu.uz	Bo'lim boshlig'i	Xalqaro reyting b.b	914200081
40.	Sharipov Rasulbek	r.sharipov@urdu.uz	Kafedra mudiri	Fizika-matematika	942301880
41.	Asimov Doniyor	doniyor.azimov.97@bk.ru	Nazoratchi	Fizika-matematika	905791097
42.	Alimova Shanoza	shaxnozaalimova103@urdu.uz	Nazoratchi	Fizika-matematika	943164830



Urganch Davlat universitetining
2024-yil «03» 01 _____dagi
- sonli buyrug'iga 3-Ilova

Majburiy plagiat tekshiruvga qo'yiladigan akademik xujjatlar va ma'sullar ro'yxati

Kunduzgi, masofali va sirtqi ta'lim talabalariga o'qitiladigan barcha fanlardan (o'quv va ishchi o'quv reja, fan va ishchi fan dasturlari, amaliyot dasturlari asosida, alohida belgilangan talablar mavjud bo'lgan hollarda):

№	Ma'lumot turi	Ma'sullar
1	Kurs ishlari (loyihalar)	Kurs ishi rahbari
2	Talabalar mustaqil ishlari	Amaliy yoki seminar mashg'uloti o'qituvchisi
3	Yaratilgan o'quv adabiyotlar	Taqrizchi, UrDU kengashi kotibi
4	Bitituv malaka ishlar va Magistrlik dissertatsiyalari	Ilmiy rahbar
5	Amaliyot hisobotlari	Amaliyot rahbari

Majburiy plagiat tekshiruvga qo'yiladigan ilmiy, amaliy xujjatlar va ma'sullar ro'yxati

Tayanch doktorantlar, stajor tadqiqotchilar, mustaqil izlanuvchi tomonidan ilmiy izlanishlari natijasida yozilgan materiallar:

№	Ma'lumot turi	Ma'sullar
1	ilmiy maqola, (ilm sarchashmasi)	Ilmiy rahbar, Taqrizchi, Nashriyot rahbari
2	Dissertatsiya	Ilmiy rahbar, Ixtisoslashgan kengash kotibi
3	monografiya	Ilmiy rahbar, UrDU kengash kotibi
4	tezislar	Ilmiy rahbar va taqrizchi
5	Patentga tayyorlangan materiallar	Ilmiy rahbar, taqrizchi, patentshunos

*Me'yoriy hujjatlar yangilanganda unga o'zgarish kiritiladi.