«Tasdiqlayman»
Urganch davlat universiteti
rektori ________ B.Abdullayev
«28» sentabr 2023-yil

**Urganch davlat universiteti va professional ta’lim muassasalarida Korrupsiyaga qarshi kurashish “Komplayens–nazorat” tizimini boshqarish bo‘limining 2023-2024-o‘quv yili uchun ishlab chiqilgan**

**YO‘L XARITASI**

| T/r | Chora - tadbirlar nomi | Amalga oshirish mexanizmlari | Muddati | Mas’ul ijrochilar |
|---|---|---|---|---|
| **I. UrDUda korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha tashkiliy ishlar** | | | | |
| **1.** | Urganch davlat universitetida korrupsiyaga qarshi kurashish “komplayens-nazorat” tizimi faoliyatini takomillashtirish | 1. UrDUda va uning tuzilmalari faoliyatini hamda sohaga oid meyoriy-huquqiy hujjatlarni o‘rganib chiqish, tizimdagi mavjud korrupsion holatlar va ularning kelib chiqish sabablarini hamda muammolarini aniqlash.<br>1.2. UrDUda KQK “Komplayens-nazorat” tizimi faoliyatini ochiklik va shafofflikini ta’minlash bo‘yicha barcha ma’lumotlarni universitet saytiga https://urdu.uz/uz/site/center-about?id=90 joylashtirib borish.<br>1.2.UrDU talabalari, professor-o‘qituvchilar va xodimlarini korrupsiyaga qarshi kurashish to‘g‘risidagi xabardorligini oshirish bo‘yicha tegishli targ‘ibot-tashviqot ishlarini olib borish | 2023-2024-o‘quv yili davomida<br>2023-2024-o‘quv yili davomida | UrDU korrupsiyaga qarshi kurashish “komplayens-nazorat” tizimini boshqarish (KQK “K-N”t.b.b) mas’ullar<br>UrDU bosh yuriskonsult, KQK “K-N”t.b.b mas’ullar |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | tegishli targ‘ibot-tashviqot ishlarini olib borish (targ‘ibot materiallarini tarqatish, xodimlarning bu boradagi bilimlarini aniqlashga imkon beruvchi test topshiriqlarinin ishlab chiqish, sinov jarayonlarini o‘tkazish va h.k)<br><br>1.3. UrDU tizimida manfaatlar to‘qnashivini oldini olishga qaratilgan tadbirlarni amalga oshirish.<br><br>1.4. UrDU tizimida xaridlar jarayonida kontragentlarni tekshirish bo‘yicha yo‘riqnomani amalga oshirish.<br><br>1.5. Korrupsiyaga qarshi siyosat bilan barcha xodimlarni, rektor oldi va universitet kengash a’zolarini tanishtirish.<br><br>1.6. Korrupsiyaga qarshi kurashishga “Komplayens-nazorat” tizimini joriy etish darajasi va uning samaradorligi yuzasidan audit o‘tkazish hamda tegishli sertifikatlarni olish bo‘yicha chora-tadbirlar belgilash. | 2023-2024-o‘quv yili davomida | Barcha prorektorlar, KQK “K-N”t.b.b<br><br>Barcha prorektorlar, bosh hisobchisi, KQK ga mas’ullar |
| **2.** | UrDU tizimida korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholash choralarini ko‘rish. | 1. Belgilangan vazifa va funksiyalarni (vakolatlarni) amalga oshirishda yuzaga keladigan korrupsiyaviy havf-xatarlarni majburiy baholash ishlarini o‘tkazish. | 2023-2024-o‘quv yili davomida | KQK “K-N”t.b.b mas’ullari, Xodimlar bo‘limi, bosh yuriskonsult, Auditor |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **3.** | UrDU tizimida korrupsiya xavf-xatari yuqori bo‘lgan yo‘nalishlarni aniqlash. | 1. UrDUda korrupsiya havf-xatari yuqori bo‘lgan soha, vazifa va lavozimlarni tahlil qilish, ro‘yxatini tuzish.<br>2. Mazkur ro‘yxat asosida korrupsiyaga qarshi idoraviy chora-tadbirlarni ishlab chiqish. | 2023-2024-o‘quv yili davomida | Moliya –reja bo‘limi, bosh yuriskonsult, auditor, KQK “K-N”t.b.b mas’ullar |
| **II. UrDU tizimida faoliyat yuritayotgan xodimlarning malakasini oshirish** | | | | |
| **4.** | UrDU xodimlarini malaka va ko‘nikmalarini orttirish, ularda korrupsiyaga qarshi immunitetni shakllantirish maqsadida maxsus o‘quv kurslarini tashkil etish. | 1. Xodimlar uchun kasbiy odob-axloq qoidalariga rioya etish, manfaatlar to‘qnashuvini bartaraf qilish va korrupsiyaga qarshi kurashishning boshqa yo‘nalishlari bo‘yicha maxsus o‘quv kurslarini tashkil etish.<br>2. Ishga qabul qilinayotgan shaxslar uchun korrupsiyaga qarshi kurashish maqsadida uning oqibatlarini tushuntirish, xizmat vazifasiga qo‘yiladigan asosiy majburiyatlar, ta’qiqlar, cheklovlar, talablar, tizimning korrupsiyaga qarshi kurashish siyosati va odob-axloq qoidalari mazmun-mohiyatini ofline va online tarzda tushuntirish. | 2023-2024-o‘quv yili davomida<br>doimiy | Tarkibiy tuzilmalar rahbarlari, xodimlar bo‘limi, bosh yuriskonsult, auditor, KQK “K-N”t.b.b mas’ullar |
| **5.** | UrDU xodimlari rotasiyasini tashkil etish. | Universitet boshqaruv tizimida korrupsiyaviy holatlarini oldini olish, shuningdek ish samaradorligini oshirish maqsadida rotasiya usulidan foydalanish | 2023-2024-o‘quv yili davomida | Tarkibiy tuzilmalar rahbarlari, hodimlar bo‘limi, bosh yuristkonsult, auditor, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **III. Ta’lim berish jarayoni bilan bog‘liq ishlarni takomillashtirish** | | | | |
| **6.** | UrDUda talabalar orasida korrupsiyaga oid holatlar yuzasidan https://workspace.google.com/da so‘rovnomalar o‘tkazish. | 1. Har semestr yakunida UrDUdagi ta’lim sifatini nazorat qilish bo‘limi, KQK “komplayens-nazorat” tizimini boshqarish bo‘limi hamda jamoatchilik vakillarini jalb qilgan holda, talabalar orasida korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha so‘rovnomalar o‘tkazish va ularning statistik taxlil tizimini joriy etish<br>2. So‘rovnomalar natijalarini kollegial tarzda bo‘lim va fakultetlarga muhokama qilish, aniqlangan salbiy holatlarni bartaraf etish bo‘yicha zaruriy tadbirlarni amalga oshirish. | 2023-2024 o‘quv yili davomida | Yoshlar masalalari va ma’naviy-ma’rifiy ishlar bo‘yicha 1-prorektori, o‘quv ishlari bo‘yicha prorektori ta’lim sifatini nazorat qilish bo‘limi; KQK “K-N”t.b.b |
| **7.** | Yakuniy davlat attestasiya jarayonlarini shaffofligini kuzatish | Yakuniy davlat attestasiya imtihonlarini onlayn shaklda ovozli translyasiya qilishni kuzatish. | 2023-2024 yillada, doimiy | Yoshlar masalalari va ma’naviy-ma’rifiy ishlar bo‘yicha 1-prorektori, o‘quv ishlari bo‘yicha prorektori, fakultet dekanlari, ta’lim sifatini nazorat qilish va KQK “K-N”t.b.b |
| **IV. UrDU faoliyatiga zamonaviy axborot texnologiyalarini joriy etish** | | | | |
| 8. | UrDUda professor-o‘qituvchilar zahira kadrlar bazasini | 1. UrDU rasmiy veb-sayt www.zaxirakadr.urdu.uz da zahira kadr bazasini | 2023-2024 o‘quv yilida, | UrDU barcha prorektorlari, fakultet |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | shakllantirish va ularni ishga olish jarayonida korrupsion xavf xatarlarini kamaytirish uchun hujjatlarni topshirish jarayonini raqamlashtirish | shakllantirish va ularga qo'yilgan talablarni ochiq e'lon qilib borish.<br>2. UrDUda mavjud bo'sh o'rinlariga zahira kadrlar bazasidan, test va suhbatlardan o'tgan nomzodlarni kafedralarda ochiq tanlov asosida ishga olish jarayonini amalga oshirishni ta'minlash. | xar chorak 1 marta | dekanlari, kafedra mudirlari, Raqamli ta'lim texnologiyalar markazi (RTTM) rahbari, Axborot xizmati bo'limi, xodimlar bo'limi |
| 9. | UrDU rahbar xodimlari va professor-o'qituvchilarning zahiraga olishda profilaktik ishlar olib borish | 1. Kadrlarga ehtiyoj bo'lgan yo'nalishlarni o'rganish va ma'lumotlar tahlilini amalga oshirish.<br>2. www.zaxirakadr.urdu.uz loyiha buyruqlar, hujjatlar ishlab chiqish va ekspertizadan o'tkazish.<br>3. www.zaxirakadr.urdu.uz loyihani joriy etish va bosqichma-bosqich elektron hukumat tizimlari bilan integrasiya qilishda qatnashish. | 2023-2024 o'quv yili | UrDU akademik faoliyat va registrator derpartamenti, RTTM rahbari, xodimlar bo'limi |
| **V. UrDU faoliyatining shaffofligini ta'minlash va jamoatchilik nazoratini kuchaytirish** | | | | |
| 10. | Xodimlarning korrupsiyaga qarshi kurashishdagi ogohligini oshirishga qaratilgan tadbirlari o'tkazish hamda tizimda jamoatchilik nazoratini kuchaytirish. | UrDU faoliyatida korrupsiyaga qarshi kurash mavzusida huquq-tartibot idoralari, keng jamoatchilik vakillari ishtirokida uchrashuvlar, davra suhbatlari va boshqa profilaktik tadbirlar o'tkazish. | 2023-2024 o'quv yili davomida | Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektori, KQK "K-N"t.b.b, bosh yuriskonsult |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **VI. UrDU tarkibidagi ichki nazorat tizimi va ichki audit xizmatini takomillashtirish** | | | | |
| **11.** | Ichki audit va moliyaviy nazorat tadbirlarini amalga oshirilishida “inson omili” ta’sirini kamaytirish, manfaatlar to‘qnashuvini oldini olish, xizmat safari bilan bog‘liq xarajatlarni va sarflanadigan vaqtni tejash maqsadida profilaktika tadbirlarini masofadan turib (kameral) amalga oshirish uchun Ichki audit va moliyaviy nazorat xizmatlari barcha xodimlarini “UzASBO” dasturiy majmuasidan foydalanish (kuzatuv-“prosmotr”) imkoniyatini yaratish. | Ichki audit va moliyaviy nazorat xizmatlarida “UzASBO” dasturiy ta’minotlaridan olingan ma’lumotlardan foydalangan holda tizimdagi barcha muassasalarning xarajatlarini onlayn tarzda kuzatib borish imkonini yaratish. Bunda:<br>-kameral nazoratni qisqa muddatda, oson va qulay tarzda olib borish imkoniyatlarini yaratish; | 2023-2024 o‘quv yili davomida | UrDU yoshlar masalalari va ma’naviy-ma’rifiy ishlar bo‘yicha 1-prorektori, KQK “K-N”t.b.b mas’ul, Auditor, RTTM rahbari, xodimlar bo‘limi |
| **12.** | UrDU tizimi uchun davlat budjeti va budjetdan tashqari ajratilgan mablag‘larni maqsadli sarflanishini hamkorlikda o‘rganish mexanizmini ishlab chiqish. | 1. 2023-2024 o‘quv yili uchun bosh auditorning yillik ish rejasiga muvofiq tekshirishlar o‘tkazish va natijalarini Oliy ta’lim, fan va innovatsiyalar vizirligiga choraklik hisobot tarzida yuborish.<br>2.Tizimdagi muassasalarda noqonuniy xarajatlar hamda moliyaviy qonunbuzarliklar holatlarini o‘rganish va oldini olish.<br>3.Aniqlangan qonunbuzilishi holatlarini bartaraf etish bo‘yicha takliflar ishlab chiqish. | 2023-2024 o‘quv yili davomida | UrDU moliy va iqtisodiy ishlar bo‘yicha prorektori, bosh yuriskonsult, bosh hisobchi, bosh auditor, KQK “K-N”t.b.b |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **VII. UrDU faoliyatining o'ziga xos xususiyatlaridan kelib chiqqan holda boshqa vazifalarni amalga oshirish** | | | | |
| **13.** | Korrupsiyaga qarshi kurashish mavzusiga oid video, bosma va elektron ko'rinishdagi materiallarni tayyorlash https://urdu.uz/uz/site/center-about?id=90 | UrDUda korrupsiyaga qarshi profilaktik tadbirlar sifatida korrupsiyaning salbiy illatlarini aks ettiruvchi video, bosma va elektron ko'rinishda targ'ibot maretiallarini tayyorlash, ijtimoy tarmoqlarda targ'ibotini olib borish https://t.me/korrupsiyasizUrDU<br>Urganch davlat Universiteti rasmiy @korrupsiyasizUrDU kanali faoliyatini yaratish | 2023-2024 o'quv yili davomida | Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha 1-prorektori, KQK "K-N"t.b.b, iqtisodiy va moliyaviy masalalari bo'yicha mas'ullar, bosh auditor |
| 14. | UrDU rasmiy veb-saytlariga korrupsiyaga qarshi kurashishga doir axborot va ma'lumotlarni joylashtirib borish.<br>https://urdu.uz/uz/site/center-about?id=90 | UrDU rasmiy veb-saytida "Korrupsiyaga qarshi kurash" rukniga tegishli ma'lumotlar va axborotlar bilan doimiy to'ldirib borish. | 2023-2024 o'quv yili davomida | Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektori, Axborot xizmati bo'limi, kqk "Komplayens-nazorat" bo'limi |
| 15. | Davlat xaridlari, xarajatlar va boshqa ma'lumotlarni UrDU rasmiy veb-saytlariga joylashtirish<br>www.urdu.uz | Quyidagi ma'lumotlarni UrDU rasmiy veb-saytiga joylashtirib, har chorakda yangilab borilishini ta'minlash:<br>-davlat xaridlari to'g'risidagi ma'lumotlar, shu jumladan davlat xaridlarini amalga oshiruvchi shaxslar tomonidan to'g'ridan-to'gri | 2023-2024 o'quv yili davomida | Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha 1-prorektori, bosh hisobchi, moliyaviy ishlar bo'yicha |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | shartnomalar bo‘yicha xarid qilinadigan tovarlar;<br>-mansabdor shaxslarning xizmat safarlari va xorijdan tashrif buyurgan mehmonlarni kutib olish xarajatlari;<br>-tasdiqlangan yillik xarajatlar smetasi bilan bir qatorda, uning ijrosi, shu jumladan ob’ektlarni qurish, rekonstruksiya qilish va kapital ta’mirlash ishlari, avtomototransport vositalarini sotib olish va saqlash xarajatlari to‘g‘risidagi ma’lumotlar. | | prorektor, Axborot xizmati, KQK “K-N”t.b.b |
| 16. | UrDUda korrupsiyaga qarshi kurashish “Komplayens-nazorat” tizimini boshqarish bo‘limi faoliyati samaradorligini oshirishda ishlab chiqilgan meyoriy hujjatlarni amaliyotga joriy qilish. | 1. UrDU xodimlarini korrupsiyaga qarshi kurashish to‘g‘risidagi xabardorligini oshirish bo‘yicha tegishli targ‘ibot-tashviqot ishlarini olib borish (targ‘ibot materiallarini tarqatish, xodimlarning bu boradagi bilimlarini aniqlashga imkon beruvchi test topshiriqlarini ishlab chiqish, sinov jarayonlarini o‘tkazish va h.k)<br>2. Manfaatlar to‘qnashuvini oldini olishga qaratilgan tadbirlarni amalga oshirish;<br>3. UrDUda kontragentlarni tekshirish bo‘yicha yo‘riqnomani amalga oshirish;<br>4.Barcha xodimlarni korrupsiyaga qarshi siyosat va tashkiliy tizim faoliyati bilan tanishtirish;<br>Xodimlarning korrupsiyaga qarshi “Komplayens-nazorat” tizimi siyosati ishlab chiqqanligi darajasini aniqlash yuzasidan monitoring va | 2023-2024 o‘quv yili davomida<br>Reja-jadval asosida<br>2023-2024 | Yoshlar masalalari va ma’naviy-ma’rifiy ishlar bo‘yicha 1-prorektori, xodimlar bo‘limi, Axborot xizmati bo‘limi, KQK “K-N”t.b.b mas’ul xodimlar, RTTM mas’ul |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | baholash ishlarini olib borish;<br>5. Korrupsiyaga qarshi kurashish “Komplayens-nazorat” tizimini joriy etish darajasi va uning samaradorligini oshirish maqsadida chet el ilg‘or oliy o‘quv yurtlari tajribasidan tizimli foydalanish uchun xalqaro akademik xalollik markazlariga a’zo bo‘lish.<br>6. KQK bo‘lim faoliyati yuzasidan audit o‘tkazish;<br>7. Yosh olimlar, professor-o‘qituvchi va xodimlarni tegishli akademik xalollik, korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha xalqaro sertifikatlarni olishga qaratilgan chora-tadbirlar belgilash. | o‘quv yili davomida | |

**Korrupsiyaga qarshi kurashish “Komplayens- nazorat” tizimini boshqarish bo‘limi boshlig‘i** **X.Shihova**